

OWSD_ WGT_v.III_07.10.2024 (zastępuje v.II_09.09.2022)**Ogólne warunki sprzedaży i dostaw Wood Natural**

- 1.1. **Sprzedający/Dostawca** – Wood Glass Team spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Strzelnie przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 58, 88-320 Strzelno. KRS:0000397554; NIP: 557-16-95-618; REGON:341188620.
- 1.2. **Kupujący/Odbiorca** – oznacza osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (z wyłączeniem osób o których mowa w art.7aa ustawy z dn. 30.05.2014 o prawach konsumenta), spółkę prawa handlowego lub inny podmiot nie będący konsumentem w rozumieniu art.22¹ k.c., która zawiera ze Sprzedającym Umowę mającą za przedmiot zakup Towaru od Sprzedającego.
- 1.3. **Wood Natural** – marka należąca do Wood Glass Team sp. z o.o., obejmująca produkty z zakresu: stolarka otworowa drewniana.
- 1.4. **Strony** – odpowiednio Kupujący lub Sprzedający indywidualnie, lub Kupujący i Sprzedający łącznie.
- 1.5. **OWSD** – niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży oraz Dostaw Towarów realizowanych przez Wood Glass Team sp. z o.o.
- 1.6. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedającym a Kupującym w zakresie złożonego Zamówienia przez Kupującego.
- 1.7. **Towar** – produkty sprzedawane przez Sprzedającego
- 1.8. **Oferata** – oznacza przygotowaną przez Sprzedającego propozycję zawarcia umowy na Towar o określonych parametrach. Jeśli w Ofercie nie podano inaczej, wskazane w nim informacje, w szczególności ceny Towarów, obowiązują w okresie do 30 dni od daty udostępnienia Kupującemu Oferty w formie wydruku lub elektronicznej. Przy czym termin obowiązywania Oferty dłuższy niż 30 dni wymaga potwierdzenia w formie podpisu osób formalnie umocowanych do reprezentacji Sprzedającego.
- 1.9. **Zamówienie** – oznacza akceptację Oferty, wraz z załącznikami, przygotowaną przez Sprzedającego lub Kupującego (w przypadku dostępu do programu ofertującego Sprzedawcy) i zwrotnie wysłaną drogą mailową przez Kupującego do Sprzedającego. Przyjęcie Zamówienia przez Sprzedającego wymaga jego potwierdzenia drogą mailową. Przyjmuje się, że adres, z którego Kupujący nadesłał Zamówienie, jest adresem do celów formalnej korespondencji dotyczącej realizacji Zamówienia pomiędzy Stronami.
- 1.10. **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.)
- 1.11. **Dni Robocze** – są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 1.12. **Autoryzowany Dystrybutor** – podmiot współpracujący ze Sprzedającym w zakresie sprzedaży i rozprowadzania Towarów Sprzedającego. Sprzedający może wspierać Autoryzowanych Dystrybutorów w zakresie ofertowania oraz technicznym o ile Sprzedający tak postanowi. Autoryzowany Dystrybutor ponosi wyłączną odpowiedzialność za sprzedawane przez niego Towary oraz zasady sprzedaży.
- 1.13. **Dostawa** – proces dostarczania Towarów objętych Zamówieniem złożonym przez Kupującego do Dostawcy.
- 1.14. **Przewoźnik**-zewnętrzna firma zajmująca się transportem Towarów Dostawcy do Odbiorcy.
- 1.15. **Ogólne Warunki Gwarancji** – dokument regulujący warunki gwarancji, które Dostawca daje na swoje produkty.

- 1.16. **Protokół Dostawy** – dokument potwierdzający ilościowo i rodzajowo towar w dostawie od Dostawcy do Odbiorcy,
 - 1.17. **Licencja** - dokument prawny lub umowa, określająca warunki korzystania z produktu firmowego, znaku handlowego lub patentu
2. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
 - 2.1. Niniejsze OWSD mają zastosowanie do wszystkich stosunków prawnych wynikających z Umów, Zamówień, Dostaw realizowanych pomiędzy Wood Glass Team sp. z o.o. jako Sprzedającym a Kupującym, o ile w Umowie Sprzedaży lub regulaminach poszczególnych usług oferowanych przez Sprzedającego nie zastrzeżono inaczej.
 - 2.2. Strony mogą w odmienny sposób uregulować swoje prawa i obowiązki z tytułu sprzedaży i Dostawy Towarów w Umowie Sprzedaży lub regulaminie poszczególnych usług oferowanych przez Sprzedającego, z tym zastrzeżeniem, że w zakresie tam nieregulowanym zastosowanie mają OWSD.
 - 2.3. Aktualna treść OWSD dostępna jest zawsze na życzenie Kupującego, w siedzibie Sprzedającego a także zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej Sprzedającego <https://www.woodnatural.pl>
 - 2.4. Kupujący zobowiązany jest do zapoznania się z treścią OWSD przed złożeniem Zamówienia.
 - 2.5. Akceptacja i podpisanie Zamówienia przez Kupującego jest równoznaczna z akceptacją OWSD (Ogólnych Warunków Sprzedaży i Dostawy) oraz OWG (Ogólnych Warunków Gwarancji) będących integralnym załącznikiem Zamówienia.
 3. **ZAMÓWIENIA**
 - 3.1. Sprzedający realizuje przyjęte przez niego Zamówienie zgodnie z OWSD, o ile nic innego nie wynika z Umowy Sprzedaży lub regulaminów usług dodatkowych.
 - 3.2. Czynności zmierzające do zawarcia Umowy, w szczególności złożenie Zamówienia mogą dokonywać jedynie osoby należycie umocowane do działania w imieniu Kupującego.
 - 3.3. Sprzedający przyjmuje Zamówienia od Kupującego drogą elektroniczną, faksem lub osobiście w siedzibie Sprzedającego.
 - 3.4. Podstawą do realizacji zamówienia (o ile nie jest inaczej w Umowie Sprzedaży) jest podpisana oferta oraz wpłata zaliczki (zadatku) na konto Sprzedającego na podstawie faktury proforma. Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania na rachunku bankowym Sprzedającego.
 - 3.5. Sprzedający zastrzega sobie prawo odmowy realizacji Zamówienia, w szczególności, gdy Zamówienie nie zawiera wszystkich istotnych danych, gdy Kupujący opóźnia się z jakąkolwiek płatnością wobec Sprzedającego, w przypadku braku pozytywnej weryfikacji Zamówienia, o której mowa w pkt. 3.3, 3.4 i 3.5 powyżej lub innych przyczyn wskazanych przez Sprzedającego.
 - 3.6. O odmowie realizacji Zamówienia, niezależnie od przyczyny, Sprzedający poinformuje Kupującego drogą elektroniczną.
 - 3.7. Sprzedający w każdej chwili może odstąpić od Umowy w całości lub w części. W przypadku, gdy Zamówienie realizowane jest partiami, odstąpienie ma skutek jedynie w stosunku do danej partii Zamówienia, która nie została zrealizowana, a w szczególności, która nie została wydana do Dostawy, o ile z treści oświadczenia Sprzedającego o odstąpieniu od Umowy nie wynika inaczej.

- 3.8. Sprzedający według swojego wyboru przesyła oświadczenie o odstąpieniu od Umowy drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy przez Kupującego w Zamówieniu lub Umowie Sprzedaży.
- 3.9. Termin realizacji jest określony i potwierdzony przez Sprzedającego po złożeniu Zamówienia przez Kupującego i dopełnieniu formalności związanych z tym zamówieniem, w szczególności po przesłaniu podpisanej przez Kupującego oferty i zaksięgowaniu wpłaty zaliczki (zadatku). Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania na rachunku bankowym Sprzedającego.
- 3.10. Sprzedający zobowiązuje się wyprodukować Towary Kupującemu zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3.11. Przez realizację Zamówienia należy wyprodukować zamówionego Towaru i przekazać go na magazyn Sprzedawcy.
- 3.12. Na tydzień przed realizacją zamówienia Sprzedający potwierdzi z Kupującym termin realizacji i wystawi fakturę proformę na pozostałą wartość zamówienia.
- 3.13. Po otrzymaniu płatności Sprzedający zaplanuje dokładnie dostawę Towarów do Kupującego.
- 3.14. Sprzedający zastrzega sobie prawo dostarczania Zamówienia w częściach.
- 3.15. Podstawą do realizacji transportu (o ile nie jest inaczej w Umowie Sprzedaży) jest wpłata reszty ceny zamówienia na konto. Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania na rachunku bankowym Sprzedającego.
- 3.16. Kupujący zobowiązuje się odebrane Towary przechowywać oraz montować zgodnie z wytycznymi zawartymi w Ogólnych Warunkach Gwarancji lub specyfikacjach udostępnionych przez Sprzedającego oraz zgodnie z prawem budowlanym kraju, gdzie odbywa się montaż, a także zgodnie z instrukcjami montażu.
- 3.17. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe przechowywanie Towarów.
- 4. DOSTAWA, ODBIÓR, PRZECHOWYWANIE**
- 4.1. Dostawa Towarów odbywa się na zasadach określonych w Ofercie, Zamówieniu lub Umowie Sprzedaży.
- 4.2. Dostawa odbywa się środkiem transportu Sprzedającego lub za pośrednictwem Przewoźnika, przy czym Sprzedający zastrzega sobie prawo wyboru środka transportu, lub za pomocą środka transportu Kupującego (odbior własny).
- 4.3. Dostawa realizowana jest w Dni Robocze. Sprzedający może indywidualnie ustalić z Kupującym Dostawę w dni inne niż Dni Robocze.
- 4.4. Dostawa Towarów nastąpi w terminie wskazanym przez Sprzedającego.
- 4.5. Kupujący zobowiązuje się do rozładunku transportu własnym sprzętem i na własny koszt.
- 4.6. Kupujący deklaruje, że adres dostawy, jak i podłoże terenu umożliwi wjazd samochodu ciężarowego Sprzedającego/ Przewoźnika. W sytuacji wystąpienia niezgodności Sprzedający zastrzega sobie prawo odmowy wjazdu do rozładunku, a Towar zawróci do magazynu Sprzedającego. Wszelkie dodatkowe koszty powstałe w wyniku braku możliwości wjazdu i rozładunku ponosi Kupujący.
- 4.7. Brak rozładunku transportu przez Kupującego, powyżej 2 godzin, licząc od czasu wjazdu kierowcy pod wskazany przez Kupującego adres, będzie skutkowało obciążeniem Kupującego dodatkowym kosztem pracy kierowcy.
- 4.8. Z chwilą wydania Towarów będących przedmiotem Zamówienia złożonego przez Kupującego Przewoźnikowi wskazanego przez Kupującego lub bezpośrednio Kupującemu (w przypadku odbioru własnego) przechodzą na Kupującego korzyści i ciężary związane z rzeczą oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.
- 4.9. Wszelką odpowiedzialność za szkody wynikające z nieprawidłowego rozładunku ponosi Kupujący.
- 4.10. Kupujący po otrzymaniu Dostawy Towarów zobowiązany jest sprawdzić ich stan. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub innych zastrzeżeń podczas odbioru Towarów przez Kupującego, należy odnotować uwagi w obecności Przewoźnika lub kierowcy na protokole Dostawy, określając precyzyjnie ilość oraz rodzaj Towarów oraz ich uszkodzenia.
- 4.11. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za działania Przewoźnika.
- 4.12. Czynności odbioru ilościowo-jakościowego w przypadku odbioru własnego przez Kupującego, lub przez przewoźnika wskazanego przez Kupującego, odbywają się przed przystąpieniem do załadunku przez Sprzedającego na środek transportu Kupującego, lub przez przewoźnika wskazanego przez Kupującego.
- 4.13. Do każdej Dostawy dołączony jest protokół Dostawy ze szczegółową specyfikacją wymiarowo – ilościową. Protokół Dostawy stanowi podstawę do przeprowadzenia odbioru ilościowo – jakościowego. Po dokonaniu odbioru przedstawiciel Kupującego zobowiązany jest do podpisania i ostemplowania protokołu Dostawy.
- 4.14. Wszystkie uwagi dotyczącego odbioru ilościowo – jakościowego Kupujący zobowiązany jest do wpisania na protokole Dostawy.
- 4.15. Każda uwaga Kupującego (wg pkt. 4.10) wymaga podpisu Przewoźnika lub kierowcy, co do zgodności oceny ilościowo – jakościowej.
- 4.16. Odbiór wyłącznie jakościowy Towarów możliwy jest do przeprowadzenia przez Odbiorcę w terminie do 7 Dni Roboczych od otrzymania Dostawy i nie później niż do chwili montażu Towarów w konstrukcję otworowa i nie może dotyczyć stłuczek i uszkodzeń mechanicznych (pęknięć, wyszczerbień itp.)
- 4.17. Odbiór organizowany przez Kupującego możliwy jest w przypadku każdorazowej zgody Sprzedającego, z zastrzeżeniem ze nastąpi z miejsca i w terminie wskazanym przez Sprzedającego.
- 4.18. W przypadku odbioru Towarów przez Kupującego, Sprzedający zobowiązuje się do prawidłowego załadunku Towarów na środek transportu podstawiony przez Kupującego. Odpowiedzialność Sprzedającego kończy się z chwilą jego załadowania (bez zabezpieczenia) na środek transportu i dalsza odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia lub straty przechodzi na Kupującego.
- 4.19. Sprzedawca nie odpowiada za szkody wynikłe z niepoprawności lub niekompletnych danych podanych przez Kupującego w trakcie składania Zamówienia a także przez błędne podanie danych kontaktowych lub adresu Dostawy.
- 4.20. Przyjmuje się, że osoba odbierająca Towary w imieniu Kupującego jest osobą upoważnioną przez niego do dokonania odbioru Dostawy i podpisania się w jego imieniu na dokumencie Dostawy, jak również dokonania innych czynności z tym związanych.
- 4.21. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych przez Sprzedającego z tytułu nieodebrania Zamówionych Towarów przez Kupującego, w tym, w szczególności kosztów transportu i przechowywania towarów. Niezależnie od powyższego, Sprzedający ma prawo obciążyć Kupującego karą umowną w wysokości 20% ogólnej wartości zamówienia za każdy tydzień zwłoki w odbiorze.

- 4.22. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe po stronie Kupującego w wyniku oczekiwania na załadunek zorganizowany przez transport Kupującego, w wyniku nie dostosowania się do terminu odbioru Towarów wskazanego w Zamówieniu lub Umowie lub określonego przez Sprzedającego, jak również w wyniku braku możliwości rozładunku Dostawy środkiem transportu zorganizowanym przez Sprzedającego, z przyczyn leżących po stronie Kupującego.
- 4.23. Stojaki zwrotne, na których zostały dostarczone Towary do Kupującego, składowane będą przez Kupującego nie dłużej niż 14 dni, o ile Protokół Dostawy nie mówi inaczej.
- 4.24. W sytuacji transportu Towarów do Kupującego środkiem transportu Sprzedającego lub przez Przewoźnika, obowiązek odbioru stojaków spoczywa na Sprzedającym z tym, że Kupujący zobowiązany jest umożliwić odbiór oraz udzielać wszelkich informacji o przygotowaniu do odbioru oraz miejscu przechowywania stojaków. Na Kupującym spoczywa obowiązek załadunku stojaków na samochód Sprzedającego.
- 4.25. W sytuacji odbioru Towarów przez Kupującego własnym środkiem transportu, Kupujący zobowiązuje się zwrócić stojaki do siedziby firmy Sprzedającego w terminie podanym na Protokole Dostawy (w terminie do 14dni).
- 4.26. Potwierdzenie odbioru Towarów przez Kupującego stanowi jednocześnie potwierdzenie odbioru stojaków.
- 4.27. Używanie stojaków zwrotnych w celach innych niż przechowywanie Towarów od Sprzedającego bez pisemnej zgody Sprzedającego jest zabronione.
- 4.28. W przypadku, gdy Sprzedający wezwie Kupującego do potwierdzenia stanu stojaków Sprzedającego, znajdujących się w posiadaniu Kupującego, wskazując ich ilość i numery, a Kupujący nie zajmie stanowiska w terminie 7 dni od otrzymania powyższego wezwania, Strony zgodnie poczytywać będą powyższe milczenie, jako zgodę na stan wskazany przez Sprzedającego w wezwaniu.
- 4.29. W przypadku gdy Kupujący nie zwróci stojaków w określonym terminie 14 dni lub w terminie wskazanym w Protokole Dostawy, Kupujący jest zobowiązany odkupić stojak wg ceny ustalonej przez Sprzedającego.
- 4.30. Sprzedający może przekazać Towar do Dostawy na stojakach bezwrotnych, dodatkowo płatnych według stawek ustalonych w Ofercie/Zamówieniu, Cenniku lub Umowie Ramowej.
- 4.31. W przypadku uszkodzenia lub utraty stojaka, Kupujący jest zobowiązany odkupić stojak wg ceny ustalonej przez Sprzedającego, lub pokryć koszt zakupu nowego stojaka.
- 5. ZAPŁATA NALEŻNOŚCI**
- 5.1. Faktury będą wystawiane w walucie zgodnej z Cennikiem lub ofertą. Cena Towarów zostanie powiększona o podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką. Sprzedający może wystawić fakturę w PLN lub EUR.
- 5.2. Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę VAT nie później niż 7 dni od daty dostawy. Na każdej fakturze Sprzedający określa termin i sposób zapłaty.
- 5.3. Strony zgodnie oświadczają, iż Kupujący zapłaci Sprzedającemu za dostarczone Towary należność w terminie i według cen określonych w Zamówieniu, Ofercie lub Cenniku, na wskazane na fakturze konto bankowe Sprzedającego.
- 5.4. W przypadku opóźnień w zapłacie wymagalnych faktur Sprzedający ma prawo wstrzymać produkcję następných partii Zamówienia do czasu uregulowania zaległości oraz skrócić termin płatności kolejnych faktur do 7 dni, lub wedle własnego wyboru – żądać przedpłaty w wysokości do 100% wartości Zamówienia przed przekazaniem do produkcji kolejnej partii Zamówienia.
- 5.5. Opóźnienia w zapłacie mogą spowodować wydłużenie terminów Dostaw kolejnych partii Towarów w stosunku do ustalonego harmonogramu Dostaw, jednak bez negatywnych konsekwencji z tego tytułu dla Sprzedającego.
- 5.6. Sprzedający zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia wiarytelności przysługujących mu względem Kupującego w formie:
- Weksla własnego In blanco z klauzulą bez protestu
 - Bezwartunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej płatnej na pierwsze żądanie
 - Innej zaakceptowanej przez Sprzedającego formie zabezpieczenia
- 5.7. Płatności dokonywane przez Kupującego Sprzedający ma prawo zaliczyć w pierwszej kolejności na poczet wymagalnych zobowiązań Kupującego, a jeśli jest kilka wymagalnych zobowiązań Kupującego – na poczet najdawniej wymagalnego, zaś w przypadku powstania należności ubocznych (odsetki itp.) – na poczet tych należności.
- 5.8. Po dokonaniu zapłaty zaległej należności przez Kupującego, Sprzedający wznowi Dostawę zamówionych Towarów na określonych jednostronnie przez siebie warunkach.
- 5.9. Datą zapłaty jest data wpływu należności na rachunek bankowy Dostawcy.
- 5.10. Do chwili dokonania przez Kupującego pełnej zapłaty za dostarczone Towary, pozostają one własnością Sprzedającego.
- 5.11. W przypadku opóźnienia w zapłacie przekraczającego 14 dni od daty wymagalności zapłaty danej faktury, Sprzedający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- 5.12. W przypadku Zamówień realizowanych na przedpłatę, przekazanie przez Sprzedającego Zamówienia do produkcji następuje po dokonaniu zapłaty przez Kupującego w wysokości uzgodnionej przez Strony.
- 5.13. Zgłoszenie reklamacji nie stanowi podstawy do wstrzymania płatności.
- 6. REKLAMACJE**
- 6.1. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za jakość oferowanych Towarów wyłącznie na podstawie udzielonej gwarancji. Odpowiedzialność ta nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych użytkowaniem niezgodnym z przeznaczeniem, uszkodzeń mechanicznych, uszkodzeń spowodowanych brakiem lub nieodpowiednią konserwacją, dbałością o czystość i sprawność Towaru, uszkodzeń spowodowanych niezgodnym z instrukcją montażem, uszkodzeń spowodowanych działaniem siły wyższej oraz wynikających z naturalnego zużycia elementów wyrobu.
- 6.2. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i ulepszeń technicznych wyrobów bez uprzedzenia.
- 6.3. Sprzedający nie odpowiada za jakość towarów wyprodukowanych przy użyciu Materiałów Powierzonych przez Kupującego.
- 6.4. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego w dostarczonych Towarach widocznych wad jakościowych, zobowiązany jest on do przesłania Sprzedającemu

- pisemnej reklamacji niezwłocznie od daty stwierdzenia wady nie później jednak niż przed rozpoczęciem montażu, pod rygorem utraty prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu.
- 6.5. Zgłoszenie reklamacyjne powinno precyzyjnie określać wady będące jego przyczyną, dane Kupującego, rodzaj i ilość reklamowanych produktów oraz numer faktury zakupu. Zgłoszenia reklamacyjne powinny być przesłane drogą elektroniczną na adres:
reklamacje@woodnatural.pl
- 6.6. Kupujący zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich niezbędnych dokumentów (w tym dobrej jakości oraz ostrości zdjęć) i informacji, odnośnie do zgłaszanej reklamacji, na wyraźną prośbę Sprzedającego.
- 6.7. Kupujący ma obowiązek udostępnić na prośbę Sprzedającego reklamowany Towar, niezbędny do rozpatrzenia reklamacji. Zarówno przygotowanie Towaru do transportu, jak i sam transport do siedziby Sprzedającego spoczywa po stronie Kupującego. Reklamowany Towar powinien być zapakowany w opakowanie fabryczne lub przy jego braku w inne uzgodnione ze Sprzedającym. Zwrotowi nie podlegają reklamowane Towary, jeżeli zasadność reklamacji została potwierdzona przez oględziny dokonane przez upoważnionego przedstawiciela Sprzedającego lub potwierdzona drogą mailową.
- 6.8. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć towar wolny od wad w możliwie najszerszym terminie ustalonym pomiędzy Stronami.
- 6.9. Sprzedający zasadność reklamacji rozpatrzy niezwłocznie po dokonaniu oględzin i poinformuje Kupującego w formie pisemnej o jej uznaniu lub odrzuceniu.
- 6.10. Dostawca nie odpowiada za uszkodzenia powstałe podczas transportu reklamowanych Towarów z powodu niewłaściwego opakowania i zabezpieczenia.
- 6.11. W przypadku, gdy Kupujący dokonał montażu wadliwych Towarów, Sprzedający nie ponosi żadnych kosztów z tym związanych, a w szczególności kosztów demontażu i ponownego montażu.
- 6.12. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi.
- 7. SIŁA WYŻSZA**
- 7.1. Jeśli wykonanie zamówienia Odbiorcy jest uniemożliwione przez Siłę Wyższą, Dostawca będzie usprawiedliwiony, pod warunkiem, że dołoży on wszelkich starań w celu usunięcia takiej przyczyny (przyczyn) niewykonania i będzie kontynuował wykonanie zamówienia bez opóźnienia, kiedy tylko ustanie przyczyna.
- 7.2. Termin „Siła wyższa” obejmuje wypadki losowe, strajki, epidemie i pandemie, odcięcie mediów i inne działania przemysłowe, pożar, burze, trzęsienie ziemi, powódzie, wybuch wojny i inne okoliczności podobne, będące poza kontrolą Dostawcy.
- 8. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**
- 8.1. Kupujący zobowiązuje się, że bez uprzedniej zgody Sprzedającego nie będzie używał znaków towarowych, oznaczeń handlowych lub symboli Sprzedającego.
- 8.2. Wszelkie rysunki, specyfikacje, karty techniczne, materiały reklamowe lub inne materiały udostępnione przez Sprzedającego Kupującemu lub publicznie, stanowią wyłączną własność Sprzedającego. Kupujący nie będzie dokonywał w tych materiałach zmian bez uprzedniej zgody Sprzedającego. Ponadto Kupujący zapewnia, że wyżej wymienione materiały będą:
- a. Użytkowane wyłącznie na potrzeby realizacji Zamówień
 - b. Oznaczone jako stanowiące własność Sprzedającego
 - c. W posiadaniu Kupującego na jego ryzyko
 - d. Utrzymywane przez Kupującego w dobrym stanie i jeżeli będzie to konieczne zostaną zastąpione przez Kupującego.
- 8.3. Kupujący zobowiązuje się do niedokonywania zmian w materiałach reklamowych dotyczących Towarów bez zgody Sprzedającego.
- 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
- 9.1. Wszelkie zmiany do niniejszego OWSD wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.2. Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Sprzedającego o wszelkich zmianach adresów doręczeń, upoważnień, pełnomocnictw, pod rygorem uznania za ważną korespondencji oraz realizacji Zamówień złożonych przez dotychczasowo umocowane lub upoważnione osoby do uznania za skuteczne doręczenia pod ostatni wskazany adres.
- 9.3. We wszystkich sprawach nieregulowanych w niniejszym OWSD, Umowie Ramowej lub regulaminach usług dodatkowych obowiązują aktualne pisemne ustalenia pomiędzy Sprzedającym a Kupującym oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 9.4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWSD zostaną uznane na podstawie przepisów prawa za nieważne, bezprawne lub niewykonalne w jakimkolwiek zakresie, nie wpłynie to na ważność pozostałych postanowień OWSD.
- 9.5. Wszelkie sprawy i spory wynikłe z tytułu zamówień lub umów zawartych pomiędzy Sprzedającym i Kupującym, w szczególności związane z ustaleniem istnienia stosunku prawnego łączącego Sprzedającego i Kupującego, jego wykonaniem, rozwiązaniem, unieważnieniem oraz dochodzeniem roszczeń odszkodowawczych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia lub Umowy podlegają wyłącznej jurysdykcji właściwych sądów Rzeczypospolitej Polskiej oraz prawu polskiemu.
- 9.6. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów wynikających z Umów lub realizacji Zamówień zawartych pomiędzy Sprzedającym i Kupującym będzie sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.
- 9.7. Adresy doręczeń Sprzedającego:
- a. Adres korespondencyjny: WOOD GLASS TEAM sp. z o.o., ul. Kardynała Wyszyńskiego 58, 88-320 Strzelno, Polska
 - b. Adres e-mail: poczta@woodglass.pl